ИГРИМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Л.Г.Гейстонина
«30» августа 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1F6899DC0D7846E6CFA5BD6809BB062B
Владелец: Гейстонина Людмила Геннадьевна
Действителен: с 18.06.2025 до 11.09.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Введение в профессиональную деятельность

Игрим, 2023г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Организация-разработчик: бюджетное учреждение профессионального образования ХМАО-Югры «Игримский политехнический колледж»

Разработчик:

Еранькина Людмила Евгеньевна, преподаватель высшей квалификационной категории Игримского политехнического колледжа

Рассмотрено и рекомендовано:
Цикловой комиссией (ЦК) «Транспорт»
Протокол 29.08.2023г.
Председатель ЦК В.А.Доля

Согласовано:
Заместитель директора по УР
Л.С.Моторная

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Введение в профессиональную деятельность

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: содержание дисциплины направлено на формирование общих компетенций ФГОС СПО:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Освоение дисциплины позволяет обучающимся скорректировать профессиональный выбор в течение 1 курса, если он оказался ошибочным;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- разрабатывать реальную программу личных действий для достижения трудоустройства или продолжения получения образования и обеспечения собственной карьеры;

- применять технологии эффективного использования своего времени, планирования собственной деятельности;
- формулировать жизненные цели и определять средства их достижения;
- использовать знания дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» в процессе освоения содержания ООП и перспектив своей будущей специальности;
- составлять Резюме.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- место специальности в социально-экономической сфере;
- профессиональную характеристику получаемой профессии;
- требования к уровню подготовки специалиста в соответствии с ФГОС СПО, с профстандартом;
- организацию и обеспечение образовательного процесса в колледже;
- формы и методы самостоятельной работы студента;
- основы персонального менеджмента будущего специалиста;
- формы и методы презентации при устройстве на работу.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

учебной нагрузки обучающегося всего: 5**0** часов,

из них аудиторной: 40 часов, в .т.ч практических занятий – 16 часов;

самостоятельной работы – 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Учебная нагрузка (всего)	***50***
Аудиторная учебная нагрузка (всего)	***40***
в том числе:	
практические занятия	*16*
теоретическое обучение	*22*
контрольная работа	*2*
Самостоятельная работа обучающегося	**10**
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Современные требования к выпускнику колледжа	**Содержание**	**4**	
	1. Назначение дисциплины «Введение в профессиональную деятельность». Цель, задачи и структура курса.	2	ОК.01
	2. Основные термины, понятия и подходы к содержанию профессионального обучения	2	
	Практические занятия	2	ОК.01
	Современные требования работодателей к компетентному работнику. Конкурентноспособность специалиста в области транспорта.		
Тема 2 Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) специальности	**Содержание**	2	ОК.01
	1 Требования ФГОС и рынка труда к результатам профессиональной подготовки выпускников колледжа		
	Практические занятия	2	ОК.01-03
	Работа над содержанием ФГОС СПО получаемой специальности		
Тема 3 Квалификационная характеристика выпускника	**Содержание**	**4**	
	1.Квалификационная характеристика выпускника. Современные требования к личностным качествам специалиста, к специальным способностям, интересам и склонностям. Медицинские противопоказания по получаемой профессии. Возможности карьерного роста.		ОК.01-05
	2. Сущность понятий «профессиограмма» и «профессиональная пригодность».		
	Практические занятия	**4**	ОК.01-05
	1. Технология разработки профессиограммы по смежным и родственным профессиям, должностям, квалификациям получаемой профессии/специальности		
	2. Семинар: презентация профессиограммы по смежным или и родственным профессиям.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление профессиональной характеристики в соответствии со структурой профессиограммы Работа в сети Интернет, с информационными источниками Подготовка электронных презентаций к публичной защите	**4**	
Тема 4 Организация учебного процесса в колледже	**Содержание**	**4**	
	1. Учебный план ОПОП, структура. Формы учебных занятий. Виды контроля. Особенности организации практики.	2	ОК.01

	2. Значение самостоятельной работы обучающихся. Особенности мероприятий ГИА в рамках новых требований ФГОС СПО.	2	
Тема5 Основы персонального менеджмента	**Содержание**	2	
	1 Основные понятия составляющих персонального менеджмента. Цели и сущность самоменеджмента. Требования к качествам человека, способного управлять самим собой.		ОК.01 -05
	Практические занятия	2	
	1. Анализ и самоанализ модели качеств человека, управляющего самим собой. Диагностика с использованием инструментария.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Тестирование Заполнение диагностической карты	2	
Тема 6 Технология работы над жизненными планами	**Содержание**	2	
	1. Основные характеристики цели. Технология поиска целей. Индивидуальный жизненный план.		ОК.01 -05
	Практические занятия	**4**	
	1.Формулирование целей. Алгоритм нахождения личных целей.		
	2.Планирование и анализ затрат времени. План работы на день, неделю, месяц.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение заданий по планированию жизненных целей	2	
Тема 7 Проектирование карьеры	**Содержание**	2	
	1. Понятие карьеры: горизонтальная и вертикальная. Этапы проектирования.		
	Практические занятия	2	ОК.01 -05
	1.Проектирование своей будущей карьеры в рамках профиля специальности. Составление схемы.		
Тема 8 Технология самопрезентации при приеме на работу.	**Содержание**	2	
	1. Технология составление резюме с целью самопрезентации при трудоустройстве.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - Выполнение резюме - Составление индивидуального плана проектирования собственной карьеры	2	
	Контрольная работа по курсу освоения дисциплины. Зачетное тестирование. Презентация Резюме.	2	
	Всего:	**50**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08818-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437683

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей. систем и агрегатов автомобилей.

3. Паспорт ООП, учебный план по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей. систем и агрегатов автомобилей.

4. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

5. Профессиональный стандарт «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2015 г., регистрационный № 37055).

6. Устав БУ «Игримский политехнический колледж».

Дополнительная литература:

1. Введение в специальность. Учебное пособие. – М.: Российская академия образования НМО, 2006.

2. Введение в специальность. Учебное пособие для всех специальностей среднего профессионального образования - М: Теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование», 2006.

3. Семушина Л.Т. Ярошенко Н.Г. Содержание и технология обучения в средних специальных учебных заведениях: Учебное пособие для преподавателей. – М.: Мастерство, 2001.

Интернет-ресурсы:

http://center1-norilsk.narod.ru/p40aa1.html
http://chelpro.ru/dotcom-professional/employee-reference
http://www.ruscadet.ru/education/target/nvpo/30.htm

3.3. Учебно-методический комплекс дисциплины

1. Комплект учебно-нормативной документации по специальности (ФГОС, РУП и т.п.)
2. Комплект диагностического инструментария к разделу «Персональный менеджмент»
3. Комплект тестовых заданий по темам разделов.
4. Комплект электронных презентаций ко всем темам программы.
5. Раздаточный материал для самостоятельных практических работ.
6. Методические рекомендации к написанию резюме.

3.4. Специфика организации обучения.

1. Обучение в кабинете, оборудованном мультимедийным оборудованием, индивидуальными ПК.
2. Подготовка учебного материала в электронном виде для самостоятельного изучения обучающимися.
3. Применение технологии оценки знаний, умений методом взаимоконтроля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе практических занятий, а также выполнения

обучающимися индивидуальных заданий, проектов, творческих работ, тестовых заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
- разрабатывать реальную программу личных действий для достижения трудоустройства или продолжения получения образования и обеспечения собственной карьеры;	Выполнение самостоятельных творческих работ. Выполнение практических работ «Составление резюме», «Самопрезентация при поступлении на работу»
- применять технологии эффективного использования своего времени, планирования собственной деятельности;	Наблюдение за самоорганизованностью при выполнении требований к учебному процессу. Выполнение практического задания по теме «Планирование и анализ затрат времени».
- формулировать жизненные цели и определять средства их достижения;	Выполнение практического задания по теме «Формулирование целей»
Знания:	
места специальности в социально-экономической сфере;	Устный опрос.
общей характеристики специальности;	Выполнение практического задания «Разработка профессиограммы». Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы по составлению профессиональных характеристик по смежным специальностям.
требований к уровню подготовки специалиста в соответствии с ФГОС НПО;	Наблюдение за выполнением практических заданий. Выполнение контрольной работы. Тестирование.
организации и обеспечения образовательного процесса в колледже;	Контроль устных ответов.
форм и методов самостоятельной работы студента;	Контроль устных ответов.
основ персонального менеджмента будущего специалиста	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы. Выполнение диагностического тестирования.

Эксперты: Игримский политехнический колледж, преподаватель высшей квалификационной категории, к.п.н. С.В.Плюхина